

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»  
Протокол № 33  
от «26» января 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказ № 15-од  
от «30» января 2024 г.  
И.о. директора ГАПОУ СО «ЕМК»

  
М.В. Сивков

**ПРАВИЛА ПРИЁМА**

в государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Свердловской области  
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
в 2024 году

Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024 год (далее - Правила приёма) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2022 № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «С федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 № 815 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Уставом ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее - Колледж) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее - образовательным программам) за счёт средств бюджета Свердловской области, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Приём в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется на одну специальность по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Приём на обучение по образовательным программам за счёт средств бюджета Свердловской области и средств физических и юридических лиц, поступающих на основании договоров об оказании образовательных услуг, является общедоступным. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджета Свердловской области, при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

1.4. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Колледж в 2024 году ведёт приём граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена по следующим специальностям:

### **по очной форме обучения**

08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*

08.02.08 *Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения*

08.02.09 *Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий*

- 08.02.13 *Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции*
- 08.02.14 *Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома*
- 09.02.07 *Информационные системы и программирование*
- 15.02.14 *Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)*
- 15.02.17 *Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)*
- 21.02.19 *Землеустройство*
- 38.02.03 *Операционная деятельность в логистике*

#### **по заочной форме обучения**

- 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*
- 08.02.14 *Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома*
- 38.02.03 *Операционная деятельность в логистике*

1.6. Приём на обучение по очной и заочной формам осуществляется на места, финансируемые бюджетом Свердловской области по установленным контрольным цифрам приёма и на места сверх контрольных цифр приёма на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

### **2. Организация приёма в колледж**

2.1. Организация приёма граждан для обучения по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Колледжа (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав приёмной комиссии утверждается приказом директора Колледжа. Полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются «Положением о приёмной комиссии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж».

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. Вступительные испытания не проводятся в связи с тем, что по специальностям, указанным в пункте 29 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приём в Колледж не осуществляется.

2.5. При приёме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих граждан**

3.1. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу

документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в Колледже, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы в свободном доступе на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://emk-ekat.ru>

3.2. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

Сведения о приеме также доступны в личном кабинете по адресу: <http://priem.egov66.ru/login>

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Примечание: Перечень вступительных испытаний, информация о формах проведения вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний не размещаются в связи с тем, что обучение в Колледже по специальностям, указанным в пункте 29 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», и требующем проведения вступительных испытаний, не осуществляется.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счёт бюджета Свердловской области, для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения

образования (очная, заочная).

3.5. Приёмная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела официального сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан.

#### **4. Приём документов**

4.1. Приём в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан на одну специальность.

Приём документов начинается не позднее 20 июня.

Приём заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приёма заявлений на заочную форму обучения: с 01 июня по 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающие предъявляют в приёмную комиссию следующие документы:

##### **Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4 фотографии размером 3x4 см., кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

##### Иные предоставляемые документы, необходимые для зачисления в Колледж:

- медицинская справка Формы № 086/у; сведения о прививках (оригинал прививочного сертификата или выписка из амбулаторной карты);

- копия удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу (при наличии);

- копия военного билета (для граждан, отслуживших в Вооруженных силах РФ);

- копия трудовой книжки и (или) справка с места работы (для работающих граждан, поступающих на заочную форму обучения);

- копия документа, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

- копия полиса обязательного медицинского страхования.

##### **Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3x4 см., кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

Иные предоставляемые документы, необходимые для зачисления в Колледж:

- медицинская справка Формы № 086/у; сведения о прививках (оригинал прививочного сертификата или выписка из амбулаторной карты);

- копия трудовой книжки и (или) справка с места работы (для работающих лиц, поступающих на заочную форму обучения);

- копия удостоверения лица, подлежащего призыву на военную службу (при наличии);

- копия военного билета (для граждан, отслуживших в Вооруженных силах РФ);

- копия документа, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

- копия полиса обязательного медицинского страхования.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а именно: гражданин, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку при приеме на обучение или непосредственно во время обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий представителем Колледжа.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании (квалификации), его подтверждающем;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- специальность (и/или) профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы

получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

• необходимость в предоставлении общежития.

Примечание: Сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья не указываются в связи с тем, что по специальностям, указанным в пункте 29 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приём в Колледж не осуществляется.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

• согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;

• факт получения среднего профессионального образования впервые;

• ознакомления с уставом Колледжа, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

• ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с

обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты приёмной комиссии Колледжа;
  - через Личный кабинет, расположенный по адресу: <http://priem.egov66.ru/login>
- 4) с использованием функционала ЕПГУ.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

Документы, поступившие в электронном виде через функционал Личного кабинета, хранятся на сервере Центра цифровой трансформации образования Свердловской области «Единое цифровое пространство».

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.9. Личные дела с копиями поданных документов абитуриентов, которые не зачислены в число студентов, хранятся в Колледже до 31 декабря текущего года.

## **5. Порядок зачисления в Колледж**

5.1. Возникновение образовательных отношений между Колледжем и поступающими и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних лиц оформляется приказом директора и осуществляется в связи с зачислением в Колледж при приеме на обучение или в порядке перевода, восстановлении в Колледж.

5.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа о квалификации в сроки, установленные Колледжем, а именно, - до 15 августа текущего года.

Поступающий, не представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в вышеуказанный срок, в процедуре зачисления не участвует.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.3. Заседания приёмной комиссии Колледжа по рассмотрению документов, поступающих для рекомендации их к зачислению, проводятся поэтапно, заканчиваются 20 августа текущего года для очной формы обучения и 25 ноября для заочной формы обучения.

5.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с



приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, Колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам, указанным в приложении к аттестату (за исключением факультативных), в порядке, установленном настоящими Правилами.

Для учета результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, у каждого поступающего определяется рейтинговый балл, который представляет собой сумму всех результатов (оценок) по общеобразовательным предметам документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, деленное на количество общеобразовательных предметов, указанных в приложении к аттестату (за исключением факультативных). Список поступающих, рекомендованных к зачислению, составляется с учетом убывания рейтингового балла.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При полном равенстве баллов рейтинга аттестата поступающего учитывается следующий критерий: перечень дисциплин ОГЭ и результаты по ним, а именно: 1-е место – оценка по предмету «математика», 2-е место – оценка по предмету «русский язык», 3-е место – оценка по предмету «информатика», 4-е место – оценка по предмету «физика».

При полном равенстве вышеуказанных критериев учитывается следующий критерий: дата подачи в колледж оригинала аттестата (устанавливается согласно расписке о получении оригиналов документов).

5.5. При приёме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний,

творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств);

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

5.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.7. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.8. Зачисление поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг производится на основании приказа директора после заключения договора.

5.9. Поступающие в Колледж дети-сироты и приравненные к ним дети, оставшиеся без попечения родителей (совершеннолетние или законные представители несовершеннолетних поступающих), настаивающие на обучении по специальности, не финансируемой из средств бюджета, обучаются на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

5.10. Лица, зачисленные в число студентов, но не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение 10 (Десяти) календарных дней после начала учебного года, исключаются приказом из числа студентов.

5.11. Поступающие, не зачисленные в Колледж, получают поданные для поступления оригиналы документов на основании письменного заявления поступающего с предъявлением расписки о приеме документов и паспорта.

## **6. Правила работы приёмной комиссии в период действия особого режима функционирования Колледжа**

6.1. При входе в здание Колледжа в обязательном порядке всем посетителям (поступающим, родителям, законным представителям) надевать маску для защиты органов дыхания, обрабатывать руки антисептическим раствором с помощью дозаторов, установленных в фойе Колледжа.

6.2. После входа в здание Колледжа в обязательном порядке проходить бесконтактный контроль температуры тела.

В случае выявления повышенной температуры тела и/или явных первичных признаков инфекционного заболевания – вход в здание Колледжа данных граждан строго запрещён.

6.3. Во время нахождения в помещениях Колледжа строго соблюдать дистанцию до других граждан не менее полутора метров (социальное дистанцирование).

6.4. Не допускать одновременного нахождения более 6 человек в каждой из аудиторий, используемых приёмной комиссией (№ 103 и № 107).

(Установленные данным разделом правила действуют в течение периода работы Колледжа в условиях особого режима функционирования).

**7. Особенности приёма детей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).**

7.1. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2022 № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» и на основании приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 16.06.2022 № 559-д, в целях поддержки семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины:

Установить для детей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее - военнослужащие и сотрудники), специальную квоту приёма на обучение по основным образовательным программам (образовательным программам среднего профессионального образования) в размере 10 процентов от общего объёма контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

7.2. Распределить места приёма на обучение между образовательными программами в пределах специальной квоты в следующем порядке:

**по очной форме обучения на базе 9 классов**

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 3 места;
- 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции – 2 места;
- 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения – 3 места;
- 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 3 места;
- 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома – 2 места;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование – 5 мест;
- 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) – 2 места;
- 15.02.14 Оснащение средствами автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) – 3 места;
- 21.02.19 Землеустройство – 3 места;
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – 2 места.

**по заочной форме обучения на базе 11 классов:**

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 1 место.

7.3. Места приёма, не заполненные после зачисления поступающих в ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж» в пределах специальной квоты, использовать как основные места.

7.4. Приём в ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж» детей военнослужащих и сотрудников осуществлять на основании документов, подтверждающих право на приём, выданных федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

7.5. В случае, если численность поступающих превышает количество выделенных мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Свердловской области, Колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в пределах специальной квоты на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».